

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра управления персоналом и экономики труда



УТВЕРЖДАЮ
проректор

«29» марта 2024 г.

П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА»

Углубленная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Профиль подготовки	Управление персоналом
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Профориентационная работа»** для обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (Профиль: Управление персоналом), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 955 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры управления персоналом и
экономики труда, канд. экон. наук



А. С. Васильев

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры управления персоналом и экономики
труда

Протокол от 26.03.2024 г. № 9а

Заведующий кафедрой



О. Ю. Сердюк

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г.



Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета

Протокол от 27.03.2024 г. № 7

Председатель



Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,

канд. экон. наук, доц.

26.03.2024 г.



О. Ю. Сердюк

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: «Социология», «Психология», «Основы кадровой политики», «Основы карьеры и социальный успех», «Рынок труда».

Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

«Менеджмент», «Управление персоналом», «Физиология и психология труда», «Управление трудовым потенциалом», «Кадровый консалтинг», «Рекрутмент и диагностика персонала» «Техника и технология поиска работы», производственная практика: преддипломная; выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.03 Управление персоналом (Профиль: Управление персоналом)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.6.2 «Профориентационная работа»
Часть образовательной программы	Вариативная часть
Количество зачетных единиц / всего часов	2 / 72

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	4	8	0	0	32	40	72	зачёт
Очно-заочная	4	8	0	0	10	62	72	зачёт

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов системы теоретических и практических знаний относительно профориентационной работы в сфере труда и трудовых отношений, раскрытие организационной помощи при выборе профессии человеком на основе равенства и без дискриминации, как одной из важнейших функций в современной системе социально-трудовых отношений.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

ПК-2. Способен проводить анализ трудового потенциала и интеллектуального капитала организации и отдельного работника; оценивать профессиональные, деловые и личностные

качества работников и учитывать результаты в соответствии с мониторингом внутреннего и внешнего рынка труда.

4.2. Индикаторы компетенций

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-2. Способен проводить анализ трудового потенциала и интеллектуального капитала организации и отдельного работника; оценивать профессиональные, деловые и личностные качества работников и учитывать результаты в соответствии с мониторингом внутреннего и внешнего рынка труда.	ПК-2.1. Анализ рынка труда и персонала организации по профилю вакантной должности (профессии, специальности)	ПК-2.1.1. <i>Знает</i> общие тенденции на рынке труда в целом и в отдельной отрасли, конкретной профессии (должности, специальности)
		ПК-2.1.2. <i>Умеет</i> собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях рынка труда, включая предложения услуг по поиску, привлечению, подбору и отбору персонала
	ПК-2.2. Подготовка предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала	ПК-2.2.1. <i>Знает</i> принципы формирования системы адаптации персонала, разработки и внедрения программ адаптации
		ПК-2.2.2. <i>Умеет</i> использовать различные мероприятия для адаптации сотрудников и участвовать в их реализации
		ПК-2.2.3. <i>Умеет</i> оценивать уровень социализации сотрудников и проводить профориентационные мероприятия
		ПК-2.2.4. <i>Владеет</i> навыками планирования мероприятий по адаптации персонала
		ПК-2.2.5. <i>Владеет</i> навыками проведения социализации и профориентации персонала

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1. Методология и методика профориентационной работы	
Тема 1. Профориентационная работа: сущность, задачи, функции. Методология профориентационной работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Становление профориентационной работы как системы. 2. Сущность, цель, задачи и основные функции. 3. Принципы организации профориентационной работы. 4. Особенности профориентационной работы с различными категориями населения. 5. Законодательная база профориентационной работы в государстве. 6. Методологические основы проведения профориентационной работы.
Тема 2. Социально-экономические и исторические аспекты развития профориентационной работы и профессионального обучения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профориентационная работа в системе социально-трудовых отношений: сущность, содержание, взаимосвязь. 2. Основные этапы истории развития профориентационной работы как науки и практического вида деятельности. 3. Социально-экономический, психолого-педагогический и медико-биологический аспект профориентационной работы. 4. Профессиональное обучение как условие закрепления профориентационных действий на практике. 5. Конвенции МОТ и другие международные стандарты в области профориентационной работы.
Тема 3. Основные теории и концепции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разделение труда и разнородность рабочих мест. 2. Эволюция взглядов на взаимосвязь человеческих ресурсов

Темы	Краткое содержание темы
профориентационной работы	<p>общества и мира профессий.</p> <p>3. Отечественные и зарубежные концепции профессиональной работы.</p> <p>4. Место и роль профориентационной работы в системе институтов рынка труда.</p>
Тема 4. Профессиональная ориентация: ее структура и принципы организации	<p>1. Формирование и развитие профессиональной ориентации как системы.</p> <p>2. Этапы и принципы профориентации.</p> <p>3. Методы и формы профориентации</p> <p>4. Основные направления профориентации.</p> <p>5. Государственная и общественная системы профессиональной ориентации.</p> <p>6. Отечественная и зарубежная практика профессиональной ориентации.</p>
Тема 5. Профессиональный отбор в системе самоопределения личности. Сущность и значение для выбора профессии	<p>1. Основные формы и сферы применения профотбора, его цель и задачи.</p> <p>2. Организация и технология проведения профотбора.</p> <p>3. Профотбор, профобучение и карьера.</p> <p>4. Методы проведения профотбора.</p>
Тема 6. Профессиональное самоопределение личности и его факторы	<p>1. Понятие профессионального самоопределения.</p> <p>2. Способности и профессиональная пригодность.</p> <p>3. Пригодность к профессии и пути развития своих способностей.</p> <p>4. Процесс профессионального самоопределения и его этапы.</p>
Тема 7. Классификация профессий и ее принципы	<p>1. Понятие профессии и специальности.</p> <p>2. Основные подходы к классификации профессий.</p> <p>3. Классификация профессий и профессиональная подготовка кадров.</p> <p>4. Выбор профессий как социальная проблема.</p>
Содержательный модуль 2. Профессионально-значимые качества человека. Их особенности и роль при выборе профессии	
Тема 8. Профессионально-значимые качества человека. Их особенности и роль при выборе профессии	<p>1. Понятие о профессионально значимых качествах человека.</p> <p>2. Понятие о личности, их структура.</p> <p>3. Основные методы определения профессиональной пригодности.</p> <p>4. Трудовая ретроспективная и прогностическая экспертиза.</p>
Тема 9. Профессиограмма: становление и принципы ее развития как науки	<p>1. Сущность, задачи и принципы профессиограммы.</p> <p>2. Профессиограмма как конечный результат профессиографического изучения профессии.</p> <p>3. Особенности зависимости профессиограмм от целей профориентационной работы.</p> <p>4. Рынок труда: профессиональная сегментация и свобода выбора профессии человеком.</p>
Тема 10. Профессиональная адаптация и прогнозирование деятельности человека	<p>1. Сущность, функции и виды профессиональной адаптации.</p> <p>2. Механизмы и сроки профадаптации.</p> <p>3. Факторы профадаптации.</p> <p>4. Профподбор как инструмент прогнозирования деятельности.</p>
Тема 11. Профпригодность и профессиональная подготовка. Система трудовой экспертизы и ее задачи в профессиональном образовании	<p>1. Социально-экономические и психологические проблемы профессионального обучения.</p> <p>2. Психология систем профессионального обучения.</p> <p>3. Формирование личности и ее профессиональных качеств.</p> <p>4. Система трудовой экспертизы и ее задачи в оптимизации использования профессиональных качеств работников на</p>

Темы	Краткое содержание темы
	производстве.
Тема 12. Социальные и психофизиологические основы формирования профессиональной направленности личности	1. Понятие направленности личности: социальные и психофизиологические компоненты. 2. Качества и формы направленности личности и их роль в ее профессионализации. 3. Связь социальной и профессиональной направленности личности. 4. Потребности и мотивы выбора профессии на разных этапах развития общества. 5. Профессиональная направленность личности.
Тема 13. Отечественный и зарубежный опыт профессиональной работы по профориентации	1. Формирование системы профориентационной работы в России. 2. Формирование системы профориентационной работы за рубежом. 3. Формирование системы по профориентации в условиях становления рыночных отношений. 4. Деятельность центров занятости по профориентационной работе.
Тема 14. Кадровое обеспечение профориентационной работы	1. Требования к специалистам по профориентационной работе. 2. Формы подготовки и повышения квалификации специалистов по профориентационной работе. 3. Направленность деятельности специалистов по профориентационной работе.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 4, семестр – 8

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1. Методология и методика профориентационной работы					
Тема 1. Профориентационная работа: сущность, задачи, функции. Методология профориентационной работы	-	-	2	2	4
Тема 2. Социально-экономические и исторические аспекты развития профориентационной работы и профессионального обучения	-	-	2	2	4
Тема 3. Основные теории и концепции профориентационной работы	-	-	2	2	4
Тема 4. Профессиональная ориентация: ее структура и принципы организации	-	-	2	3	5
Тема 5. Профессиональный отбор в системе самоопределения личности. Сущность и значение для выбора профессии	-	-	2	3	5
Тема 6. Профессиональное самоопределение личности и его факторы	-	-	2	3	5
Тема 7. Классификация профессий и ее принципы	-	-	2	3	5
Итого по содержательному модулю 1	0	0	14	18	32
Содержательный модуль 2. Профессионально-значимые качества человека. Их особенности и роль при выборе профессии					
Тема 8. Профессионально-значимые качества человека. Их особенности и роль при выборе профессии	-	-	4	4	8

Тема 9. Профессиограмма: становление и принципы ее развития как науки	-	-	2	2	4
Тема 10. Профессиональная адаптация и прогнозирование деятельности человека	-	-	4	4	8
Тема 11. Профпригодность и профессиональная подготовка. Система трудовой экспертизы и ее задачи в профессиональном образовании	-	-	2	3	5
Тема 12. Социальные и психофизиологические основы формирования профессиональной направленности личности	-	-	2	3	5
Тема 13. Отечественный и зарубежный опыт профессиональной работы по профориентации	-	-	2	2	4
Тема 14. Кадровое обеспечение профориентационной работы	-	-	2	4	6
Итого по содержательному модулю 2	0	0	18	22	40
Всего по компоненту ОПОП	0	0	32	40	72

6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 4, семестр – 8

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1. Методология и методика профориентационной работы					
Тема 1. Профориентационная работа: сущность, задачи, функции. Методология профориентационной работы	-	-	-	3	3
Тема 2. Социально-экономические и исторические аспекты развития профориентационной работы и профессионального обучения	-	-	-	3	3
Тема 3. Основные теории и концепции профориентационной работы	-	-	1	4	5
Тема 4. Профессиональная ориентация: ее структура и принципы организации	-	-	1	6	7
Тема 5. Профессиональный отбор в системе самоопределения личности. Сущность и значение для выбора профессии	-	-	1	6	7
Тема 6. Профессиональное самоопределение личности и его факторы	-	-	1	4	5
Тема 7. Классификация профессий и ее принципы	-	-	1	4	5
Итого по содержательному модулю 1	0	0	5	30	35
Содержательный модуль 2. Профессионально-значимые качества человека. Их особенности и роль при выборе профессии					
Тема 8. Профессионально-значимые качества человека. Их особенности и роль при выборе профессии	-	-	1	4	5
Тема 9. Профессиограмма: становление и принципы ее развития как науки	-	-	-	3	3
Тема 10. Профессиональная адаптация и прогнозирование деятельности человека	-	-	1	6	7
Тема 11. Профпригодность и профессиональная подготовка. Система трудовой экспертизы и ее задачи в профессиональном образовании	-	-	1	6	7
Тема 12. Социальные и психофизиологические основы формирования профессиональной направленности личности	-	-	1	4	5

Тема 13. Отечественный и зарубежный опыт профессиональной работы по профориентации	-	-	-	3	3
Тема 14. Кадровое обеспечение профориентационной работы	-	-	1	6	7
Итого по содержательному модулю 2	0	0	5	32	37
Всего по компоненту ОПОП	0	0	10	62	72

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 1 МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДИКА ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Становление профориентационной работы как системы.
2. Объекты и формы профориентационной работы.
3. Законодательная база профориентационной работы.
4. Методологические и методические основы проведения профориентационной работы.
5. Основные этапы в истории развития профориентационной работы.
6. Роль и место профориентационной работы в системе институтов рынка труда.
7. Формирование и развитие профессиональной ориентации как системы.
8. Этапы и принципы профориентации.
9. Профориентация в системе службы занятости.
10. Социально-экономическая эффективность профориентации.
11. Основные формы и сферы применения профотбора, его цель и задачи.
12. Организация и технология проведения профотбора.
13. Профотбор, профобучение и карьера.
14. Методы проведения профотбора.

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 2 ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ЗНАЧИМЫЕ КАЧЕСТВА ЧЕЛОВЕКА. ИХ ОСОБЕННОСТИ И РОЛЬ ПРИ ВЫБОРЕ ПРОФЕССИИ

15. Социально-экономическая эффективность профессионального отбора.
16. Понятие профессионального самоопределения способности и профессиональная пригодность.
17. Свобода выбора профессии.
18. Процесс и этапы профессионального самоопределения.
19. Изменчивость профпригодности и пути развития способностей.
20. Пригодность к профессии и удовлетворенность трудом.
21. Возникновения профессий. Понятие профессии и специальности.
22. Классификация профессий по Е.Климову и К.Гуревичу.
23. Выбор профессии как социальная проблема.
24. К.Маркс о выборе профессии в работе «Размышления юноши при выборе профессии».
25. Профессионально-значимые качества и профпригодность.
26. Сущность профессиографии. Становление ее как науки.
27. Профессиограмма и психограмма. Их структура.
28. Методы составления профессиограмм.
29. Профессиограмма и банк профессиокарт.
30. Рынок труда и профессиональная сегментация.

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Цели и задачи профориентационной работы в условиях реформирования современной системы образования.
2. Специфика профессионального самоопределения личности в разные возрастные периоды.
3. Профессиография как метод профориентации.
4. Типы профессиональных планов и предпочтений в работе с учащимися.
5. Современные проблемы профотбора и профпригодности.
6. Условия эффективного профессионального самоопределения.
7. Профессиональные кризисы и условия их эффективного прохождения.
8. Тенденции развития мира профессий. Понятие о профессии. Классификация профессий по Е.А.Климову.
9. Современный рынок труда.
10. Профессиональный отбор и подбор кадров.
11. Возможности компьютера в профориентации.
12. Современные проблемы профориентации.
13. Активные методы (игры) в профориентации и профконсультации.
14. Основные требования к ценностно-нравственным методикам.
15. Общая структура и типы индивидуальных ситуаций выбора профессии.
16. Специфика реализации принципов организации профконсультации и профотбора в современных условиях.
17. Этапы профессионализации личности.
18. Формирование психологической готовности личности к профессиональной деятельности в условиях профориентационной работы со школьниками.
19. Задачи профессионального самоопределения и уровни их решения.
20. Возрастные аспекты профориентационной работы.
21. Задачи профессионального самоопределения и уровни их решения.
22. Возрастные аспекты профориентационной работы.
23. Понятие о профориентационной методике. Общая классификация методов профориентационной работы.
24. Активизирующие методы и методики профориентации.
25. Психолого-педагогическая поддержка личности в профессиональном самоопределении.
26. Ценностные ориентации личности и ее профессиональное самоопределение.
27. Личностно-ориентированный подход к оптанту при выборе профессии.
28. Самоорганизация личности и ее профессиональное самоопределение.

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Модульная контрольная работа проводится по темам 1-5 в виде ответа на теоретические вопросы (два теоретических вопроса) и тестирования (10 тестов). Время выполнения – 45 минут.

Пример модульной контрольной работы приведен ниже.

Модульная контрольная работа

Вариант № _

1. Ответить на теоретический вопрос:

1. Роль и место профориентационной работы в системе институтов рынка труда.
2. Профессионально-значимые качества и профпригодность.

2. Ответить на тесты:

1. Основными направлениями профессиональной ориентации являются:

- а) профессиональное информирование и профессиональное консультирование;
- б) профессиональный подбор и отбор;
- в) профессиональная, производственная и социальная адаптация;
- г) все ответы верны.

2. Процедура вероятностной оценки профессиональной пригодности человека, изучение возможности овладения им определенной специальностью, достижения требуемого уровня мастерства и эффективного выполнения профессиональных обязанностей – это:

- а) профессиональный подбор;
- б) профессиональный отбор;
- в) профессиональное информирование;
- г) профессиональное консультирование.

3. Система признаков, описывающих ту или иную профессию, а также включающая в себя перечень норм и требований, предъявляемых этой профессией или специальностью к работнику – это:

- а) профессиограмма;
- б) профессиокарта;
- в) профессиография;
- г) психограмма.

4. Необходимость профориентации очевидна, потому что:

- а) обеспечивает одно из неотъемлемых прав человека – право на свободу профессионального самоопределения в соответствии со своими интересами, способностями и потребностями рынка труда;
- б) способствует экономическому развитию общества, создаёт предпосылки для обеспечения кадрового сопровождения социально-экономического развития государства в целом;
- в) оказывает влияние на изменение ситуации на рынке труда в лучшую сторону;
- г) все ответы верны.

5. Кто автор данного труда «Размышления юноши при выборе профессии»?

- а) К. Маркс;
- б) Г. Спенсер;
- в) Д. Рикардо;
- г) А. Смит.

Критерии оценивания модульной контрольной работы

Вид задания	Количество баллов
Теоретическое задание	2×5=10
5 закрытых тестов	5×1=5
Всего	15

В ходе изучения дисциплины студенты готовят индивидуальное задание в виде реферата с презентацией. Требования к содержанию и оформлению задания, а также критерии его оценивания размещаются в облачном хранилище сервиса mail.ru..

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Содержательные	Виды работ	Балл
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	25
	Модульная контрольная работа	15
	Итого	40
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	25
	Итого	25
Индивидуальная работа		15
Самостоятельная работа		20
Общий итог		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 1896). Для проведения практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд. 103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Возрастная психология: рек. УМО в качестве учеб. для студентов вузов / А. К. Белоусова и др.; под ред. А. К. Белоусовой. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. – 392 с. – (Высшее образование).

2. Громова, Е. М. Профессиональная карьера: путь к успеху: научно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Е. М. Громова, Д. И. Беркутова, Т. А. Горшкова. – Ульяновск: УлГПУ, 2012. – 124 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278064>.

3. Панина, С. В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 312 с. <https://www.biblio-online.ru/book/1914ECE8-21A5-4379-8BC9-02F6611B650F>.

4. Пряжников, Н. С. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся: учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования / Н. С. Пряжников, Л. С. Румянцева. – Москва: Академия, 2013. – 207 с.

5. Пряжников, Н. С. Профориентология: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. С. Пряжников. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 405 с. <https://www.biblio-online.ru/book/EA14315F-5ACB-4410-A1DD-BCFDA162DB11>

11.2. Дополнительная литература

1. Манухина, С. Ю. Основы профориентации: учеб.-метод. комплекс [Электронный ресурс] / С. Ю. Манухина. – Москва: Евразийский открытый институт, 2011. – 128 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90941>

2. Подольская, О. А. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся [Электронный ресурс] : метод. рекомендации к проведению семинарских занятий : учеб.-метод. пособие для студентов вузов / О. А. Подольская. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 58 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443654>.

3. Пряжникова, Е. Ю. Профориентация: учеб. пособие для студентов вузов / Е. Ю. Пряжникова, Н. С. Пряжников. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Академия, 2010. – 494 с.

4. Соколов, Е. А. Методология культурного самоопределения формирующейся личности специалиста-гуманитария [Электронный ресурс] / Е. А. Соколов, Н.Е. Буланкина. – Москва: Университетская книга, 2011. – 232 с. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84782>

5. Хамков, В. И. Психология труда [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Хамков ; Институт экономики, управления и права – Казань : Познание, 2008. – С. 17-23. – Доступ с сайта Университетская библиотека онлайн. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258025>

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата

обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

9. Каталог книжной полки по психологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://psylab.unn.ac.ru/library/Psycho/satin/Labrary/catalog.shtml>

10. Перечень книг по психологии на русском языке [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.psychology-online.ru/lit/obzorf.htm>

11. Психологическая энциклопедия практической психологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.psychologos.ru.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).